



AÐALSTJÓRN HK



Handknattleikur



Blak



Knattspyrna



Borðtennis



Taekwondo



Dans



Bandý

Handbók aðalstjórnar og skilgreining verksviðs

Aðalstjórn HK fer með æðsta vald í málefnum félagsins og deilda þess milli aðalfunda. Aðalstjórn HK er skipuð formanni og fjórum stjórnarmönnum sem kjörnir eru á aðalfundi félagsins til tveggja ára í senn, þannig að tveir stjórnarmenn eru í kjöri hvort ár og formaður annað hvort ár. Einnig er tveggja manna varastjórn kjörin á aðalfundi félagsins til eins árs í senn. Reynt er að tryggja að samsetning aðalstjórnar endurspegli starf félagsins og þátttöku beggja kynja. Mikilvægt er að fulltrúar í aðalstjórn hafi tíma og aðstöðu til að sinna stjórnarstörfum. Stjórnarmenn í aðalstjórn HK skulu ekki gegna trúnaðarstörfum fyrir neina aðra einingu innan HK.

Stjórn skiptir með sér verkum á fyrsta stjórnarfundi eftir aðalfund. Skipað skal í eftirtalin embætti:

Varaformaður
Gjaldkeri
Ritari
Umboðsmaður yngri félaga og aðstandenda.

Lög HK

9. grein – Aðalstjórn

1. Aðalstjórn HK fer með æðsta vald í málefnum félagsins og deilda þess milli aðalfunda.
2. Aðalstjórn HK skal skipuð formanni og fjórum stjórnarmönnum, sem kjörnir eru á aðalfundi félagsins til tveggja ára í senn. Einnig er tveggja manna varastjórn kjörin á aðalfundi félagsins.
3. Aðalstjórn skal kjörin þannig að formaður er kosinn til tveggja ára í senn og á hverjum aðalfundi eru tveir aðalmenn og tveir menn í varastjórn í kjöri.
4. Stjórn skiptir með sér verkum á fyrsta stjórnarfundi eftir aðalfund. Skipað skal í eftirtalin embætti:
 - a. Varaformaður
 - b. Gjaldkeri
 - c. Ritari
 - d. Umboðsmaður yngri félaga og aðstandenda
5. Stjórnarmenn í aðalstjórn HK skulu ekki gegna trúnaðarstörfum fyrir neina aðra einingu innan HK.
6. Stjórnarmenn í aðalstjórn HK skulu ekki taka þátt í afgreiðslu mála er varða verulega persónulega hagsmuni þeirra.
7. Aðalstjórn félagsins er forsvari þess gagnvart ÍSÍ, UMFÍ, viðkomandi ungmennafélagi, bæjarstjórn Kópavogs, öðrum opinberum yfirvöldum og aðalstjórn annarra íþróttafélaga. Skal aðalstjórninni heimilt að kalla félagsmenn sér til aðstoðar og skipa starfsnefndir til sérstakra verkefna ef þurfa þykir s.s. til uppbyggingar félagssvæðis og íþróttahúsa.



8. Verkefni aðalstjórnar eru auk ofangreinds m.a. ýmis stærri fjáröflunarverkefni, skipting styrkja bæjarins, lottógreiðslna og getrauna auk yfirumsjónar félagatals HK.
9. Aðalstjórn ber ábyrgð á fjárreiðum deilda, hún setur deildum reglur um fjárreiður og meðferð fjármuna og hefur eftirlit með starfsemi þeirra.
10. Lántökur deilda eru óheimilar nema með samþykki aðalstjórnar.
11. Leggja skal fjárhagsskuldbindingar s.s. leikmannasamninga og þjálfarasamninga deilda fyrir aðalstjórn til samþykktar.
12. Aðalstjórn annast rekstur eigna HK, starfrækir íþróttaskóla HK og almenningsíþróttahópa HK.
13. Kaup, sala og veðsetning fasteigna félagsins er bundin samþykkt aðalstjórnar.
14. Aðalstjórn ræður framkvæmdastjóra til þes að annast daglegan rekstur félagsins.
15. Framkvæmdastjóri hefur í umboði aðalstjórnar umsjón með sameiginlegum rekstri félagsins, svo sem mannvirkjum, skrifstofum félagsins og þjónustu við deildarstjórnir. Aðalstjórn getur falið framkvæmdastjóra frekari verkefni. Aðalstjórn setur framkvæmdastjóra starfsreglur.
16. Enga fullnaðaráætlun getur aðalstjórn gert nema með samþykki meirihluta stjórnarmanna.
17. Skylt er að halda aðalstjórnarfundi minnst mánaðarlega og skal halda um þá sérstök gerðarbók.
18. Aðalstjórn félagsins skal halda sameiginlegan upplýsingafund með stjórnnum deilda félagsins í það minnsta tvisvar á ári. Formaður deildar getur óskað eftir setu á fundi aðalstjórnar til að ræða málefni deildar og skal orðið við slíkri ósk innan mánaðar frá því hún barst.

7. grein – Aðalfundur félagsins

1. Aðalfundur félagsins hefur æðsta vald í öllum málum þess og hefur einn vald til að breyta lögum þess.
2. Aðalfundur HK skal haldinn fyrir lok aprílmánaðar ár hvert fyrir starfsárið næst á undan.
3. Aðalfundur skal boðaður með minnst tveggja vikna fyrirvara. Tilkynning um hann skal þá birtast á heimasíðu félagsins. Jafnframt skal senda tilkynningu til starfandi deilda félagsins og til þess mælst að þær komi upplýsingum um fundinn áfram til félagsmanna.
4. Aðalfundur er lögumætur ef löglega er til hans boðaður.
5. Endurskoðaðir reikningar fyrir síðastliðið almanaksár skulu hafa borist kjörnum endurskoðendum eigi síðar en 6 dögum fyrir aðalfund.
6. Rétt til setu á aðalfundi með tillögurétt og málfrelsi hafa allir félagar í félaginu.
7. Kjörgengi til stjórnarstarfa og annarra trúnaðarstarfa fyrir félagið hafa allir félagar 18 ára og eldri, sem uppfyllt hafa skyldur sínar við félagið.
8. Atkvæðisrétt á aðalfundi hafa eftirtaldir félagar:
 - a. Aðalstjórn HK
 - b. Stjórnir deilda HK
 - c. Kjörnir fulltrúar deilda sem haldið hafa löglegan aðalfund og skilað endurskoðuðum ársreikningum. Deildir eiga rétt á að senda á aðalfund félags einn fulltrúa fyrir hverja 20 iðkendur, þó ekki færri en 5 né fleiri en 10 fulltrúa frá hverri deild.
9. Dagskrá aðalfundar skal vera sem hér segir:
 - a. Kosinn fundarstjóri og fundarritari



- b. Kosning þriggja manna kjörbréfanefndar er sannreynir atkvæðisbærni félaga samkvæmt a – c liða 8. málsgreinar þessarar greinar.
 - c. Fundargerð síðasta aðalfundar lesin og borin upp til samþykktar
 - d. Lögð fram skrifleg skýrsla aðalstjórnar og skýrslur deilda
 - e. Lagðir fram endurskoðaðir reikningar aðalstjórnar ásamt endurskoðuðum reikningum einstakara deilda miðaðir við almanaksárið
 - f. Umræður um skýrslu og reikninga aðalstjórnar. Reikningar aðalstjórnar bornir upp til samþykktar
 - g. Lagabreytingar
 - h. Dagskrármál önnur
 - i. Kosningar
 - i. Kosning formanns (annað hvort ár)
 - ii. Stjórnarkosning
 - iii. Kosning endurskoðenda
 - iv. Kosning uppstillingarnefndar
 - j. Ákvörðun félagsgjalda félagsmanna.
 - k. Önnur mál
10. Á aðalfundi ræður einfaldur meirihluti atkvæða úrslitum mála.
11. Til þess að breyta lögum félagsins þarf þó tvo þriðju hluta greiddra atkvæða.
12. Að jafnaði skal ekki taka til formlegrar afgreiðslu önnur mál en þau sem birt eru á formlegri dagskrá aðalfundar. Leita má þó afbrigða og taka mál til formlegrar afgreiðslu undir liðnum önnur mál, en tvo þriðju hluta greiddra atkvæða þarf til að afbrigði nái fram að ganga. Tvo þriðju hluta greiddra atkvæða þarf til að tillaga, sem borin er fram undir liðnum önnur mál, hljóti samþykki.
13. Enginn getur farið með nema eitt atkvæði á aðalfundi.



Formaður HK

Formaður er kosinn beinni kosningu á aðalfundi félagsins. Hann er æðsti maður félagsins og stýrir aðalstjórn. Formaður þarf að vera gegnheill HK-ingur, hafa leiðtogahæfileika, víðtæka þekkingu og reynslu af starfi félagsins, hafa tíma og aðstöðu til að sinna formennskunni, vera fjárhagslega sjálfstæður og hafa hreint mannorð. Ábyrgð formanns: Ábyrgð á öllu starfi félagsins, fjárhag, íþróttastarfi, félagsstarfi og framkomu félagsins og fulltrúa þess.

Skyldur og helstu verkefni:

- Yfir starfsemi stjórnar
- Samræming á starfi félagsins
- Stefnumótun
- Stærri fjáröflunarverkefni
- Talsmaður félagsins
- Samskipti við: Kópavogsbæ, UMSK, ÍSí, UMFÍ, Aðalstjórnir annara félaga
- Aganefnd
- Mannvirkjanefnd

Varaformaður HK

Varaformaður sinnir hefðbundnum aðalstjórnarstörfum og er staðgengill formanns og tekur við formennsku ef formaður verður ófær um að sinna formennskunni. Varaformaður þarf því að hafa sambærilega eiginleika og uppfylla sömu kröfur og formaður.

Skyldur og helstu verkefni varaformanns

- Staðgengill formanns
- Utanumhald yfir nefndir
- Samskipti við
 - Afreksnefnd
 - Aðrar nefndir eftir þörfum



Gjaldkeri HK

Gjaldkeri þarf að hafa víðtæka þekkingu og reynslu af starfi félagsins, hafa tíma, aðstöðu og þekkingu til að sinna hlutverkinu, vera fjárhagslega sjálfstæður og hafa hreint mannorð. Gjaldkeri ber ábyrgð á fjárhag félagsins ásamt því að sinna hefðbundnum aðalstjórnarstörfum.

Skyldur, ábyrgð og helstu verkefni:

- Fjárreiður deilda
- Fjárhagsáætlanir félagsins
- Ársskýrsla félagsins
- Uppgjör og bókhald
- Skipting styrkja; Lottó, getraunir og fl.

Ritari HK

Ritari þarf að hafa víðtæka þekkingu og reynslu af starfi félagsins, hafa tíma, aðstöðu og áhuga til að sinna hlutverkinu. Ritari sinnir hefðbundnum aðalstjórnarstörfum ásamt því að bera ábyrgð á að haldið sé utan um og skráð hvaðeina sem skiptir máli í tilvist og sögu HK. Nær það til fundargerða aðalstjórnar, ársskýrslur félagsins og deilda, félagaskrá, viðurkenningar, heiðursveitingar, afrek og annað sem skiptir máli.

Skyldur, ábyrgð og helstu verkefni:

- Fundagerðir
- Heimasíða
- Félagatal
- Lög félagsins
- Varðveisla sögulegra heimilda
- Samskipti við:
 - Laganefnd
 - Sögunefnd

Ritara ber að tryggja að gögnum félagsins sé haldið til hags og þau aðgengileg starfsfólki og stjórnendum félagsins á hverjum tíma.



Umboðsmaður iðkenda og aðstandenda HK

Umboðsmaður iðkenda og aðstandenda HK þarf að hafa víðtæka þekkingu og reynslu af starfi félagsins, hafa tíma, aðstöðu og áhuga til að sinna hlutverkinu. Umboðsmaðurinn sinnir hefðbundnum aðalstjórnarstörfum ásamt því að vera áheyrnarfulltrúi og talsmaður iðkenda og aðstandenda félagsins.

Skyldur, ábyrgð og helstu verkefni:

- Umboð yngri félaga og aðstandenda gagnvart stjórnnum og starfsmönnum
- Félagsmál
- Samskipti á milli:
 - iðkenda/foreldra og B&U
 - B&U og deildastjórna
- Samskipti við:
 - Almenningsíþróttadeild

Varamenn

Varamenn sitja stjórnarfundi aðalstjórnar. Æskilegt er að varamenn hafi víðtæka þekkingu og reynslu af starfi félagsins og að þeir hafi tíma, aðstöðu og áhuga til að sinna hlutverkinu.

Skyldur, ábyrgð og helstu verkefni:

- Aðstoð við verkefni annarra stjórnarmanna
- Sinna störfum annarra stjórnarmanna í forföllum þeirra

